

GRUNDL LEADERSHIP AKADEMIE IN DEUTSCHLAND

Tätigkeitsbereich: Führungskräftetrainer

Allgemeines

Zeitraum:	01.03.2018 – 30.04.2018
Vergütung:	keine
Arbeitszeiten:	sehr flexibel – keine Regelmäßigkeiten
Voraussetzungen:	Reisebereitschaft, Erfahrungen in Führungspositionen, Kenntnis des Führungssystems „Leading Simple“
Betreuungssituation:	mind. 1 Trainer/in vor Ort
Adresse der Institution:	Richard-Kohler-Weg 8, 78647 Trossingen
Ansprechpartner:	grundl-akademie.de

Tätigkeiten

- Hospitation und organisatorische Unterstützung beim Kunden
- Durchführung von Einzel- und Gruppenübungen im Rahmen des Führungssystems „Leading Simple“
- (An-) Leitung von Themenblöcken
- Vermittlung von Fachwissen
- Netzwerkarbeit
- Teilnahme an Reflexions- und Feedback-Gesprächen

Bemerkungen

Ein Führungskräftetrainer bei der Grundl Leadership Akademie geht in Unternehmen (Kunden) und arbeitet dort vor Ort mit einer Gruppe aus Führungskräften. Die Einsatzorte variieren dabei stark (Deutschland, Schweiz, Österreich).

Es wird ein sehr guter Einblick in den Tätigkeitsbereich eines Führungskräftetrainers gegeben. Das Mitarbeiten als vollwertiges Mitglied des Trainerteams wird ermöglicht. Die sehr flexiblen Arbeits- und Einsatzzeiten erfordern ein hohes Maß an Selbstführung und Organisationstalent. Seitens der Praktikumsstelle wird eine hohe örtliche Flexibilität (Reisebereitschaft) vorausgesetzt – die Kosten hierfür sind selbst zu tragen.

Eine über das Praktikum hinausgehende, künftige Zusammenarbeit wird gewünscht, ist aber keine Voraussetzung.

Die Praktikumsstelle eignet sich **nicht** als Ort für ein „Pflichtpraktikum“ im Rahmen des Studiums.

Im Trainerteam herrscht eine hohe Verantwortung, diese geht mit hoher Expertise und Fachwissen einher, entsprechend ist sich auch zu verhalten.

Weitere Infos: Jannis Prieschenk (jannis.prieschenk@uni-jena.de)